

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК

Г.Я. Соловьева

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

О.Н. Гарбарт

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом школы

Приказ № _____ от « ____ » _____ 2019г.

В.В. Брыксин

**Положение об индивидуальном итоговом проекте
обучающихся 9-х классов муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 14»**

1. Нормативное обеспечение

- 1.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- 1.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 декабря 2014 г. № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- 1.4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897»
- 1.5. Устав МБОУ «СОШ № 14».
- 1.6. ООП ООО МБОУ «СОШ № 14»

2. Общие положения

- 2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования, Программы формирования универсальных учебных действий (УУД).
- 2.2. Итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
- 2.3. Итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целостную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).
- 2.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося, занимающегося по ФГОС ООО.
- 2.5. Невыполнение выпускником индивидуального итогового проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

2.6. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

3. Цели и основные задачи

3.1. Целями выполнения ИИП являются:

3.1.1. Продемонстрировать способность и готовность обучающегося к освоению знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

3.1.2. Выявить у школьника способность к сотрудничеству и коммуникации.

3.1.3. Сформировать у обучающегося способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

3.1.4. Оценить у обучающегося способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

3.1.5. Определить уровень сформированности у обучающегося способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

3.2 Задачами выполнения ИИП являются:

3.2.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

3.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

3.2.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

3.2.4. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

3.2.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

4. Типы итогового индивидуального проекта и предметные области (направления)

Типы итогового индивидуального проекта:

- Информационный проект (проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной предметной, межпредметной, метапредметной, предпрофессиональной тематике);
- Исследовательский проект (проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы; при этом акцент на теоретической части не означает отсутствия практической);
- Прикладной (практико-ориентированный, производственный проект) (проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на воплощение в жизнь какой-то идеи; причем конечный продукт может использоваться как самим участником, так и внешними заказчиками);
- Игровой (ролевой) проект (проект, в котором участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием ситуаций, в которых происходит реализация этих ролей);
- Творческий проект (проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы);
- Социальный (социально-ориентированный) проект (проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения; проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике); чертежей, расчетов, макетов и пр.);
- Инженерный проект (конструктивная деятельность, направленная на создание планов,

Предметные области (направления) ИИП:

- Русский язык и литература (русский язык, литература);
- Иностранный язык (английский язык);
- Математика и информатика (алгебра, геометрия, информатика);
- Общественно-научные предметы (обществознание, история, география);
- Естественно-научные предметы (биология, химия, физика);
- Искусство (изобразительное искусство, музыка);
- Технология (технология);
- Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности);
- Другие направления (психология, профориентация, социальная направленность).

5. Результат (продукт) итогового индивидуального проекта

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

№	Типы работ	Формы представления
1	Письменная работа	Эссе, рассказ, сказка, стихотворение, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, буклет, презентация, словарь, бизнес-план, пакет рекомендаций, справочник, заочная экскурсия, энциклопедия, аннотация, рецензия, литературный календарь и др.
2	Художественная творческая работа	Прозаическое или стихотворное произведение, инсценировка, сценарий, художественная декламация, исполнение музыкального произведения, компьютерная анимации, газета, журнал, коллекция, модель, путеводитель и др.
3	Материальный объект	Макет, чертеж, иное конструкторское изделие; веб-сайт, блог, виртуальная экскурсия, видеоролик
4	Отчётные материалы по социальному проекту	Отчётные материалы могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

6. Требования к организации проектной деятельности

Для разработки и защиты итогового проекта проводятся следующие мероприятия:

6.1. Издание ежегодного приказа по школе об организации проведения проектной работы в учебном году.

6.2. Расширенное заседание методического объединения, где определяются руководители проектов, определяются цели и задачи деятельности. Руководителем ИИП может быть любой учитель-предметник, классный руководитель образовательной организации, в которой обучается ученик.

6.3. Под руководством классных руководителей обучающиеся выбирают руководителей проектов и темы (сентябрь). Учащемуся предоставляется право выбора темы и руководителя проекта.

Классный руководитель предоставляет заместителю директора список учащихся на бумажном носителе и в электронном виде по образцу:

№ п/п	ФИ обучающегося	Предметная область	Тема ИИП	ФИО руководителя ИИП	Подпись руководителя ИИП

- 6.4. Утверждение выбранных тем на расширенном заседании методического объединения, затем приказом директора.
- 6.5. С момента утверждения директором школы перечня проектных работ, принятых к разработке в текущем учебном году (сентябрь), руководители проектов несут ответственность за выполнение проектной работы учащимися;
- 6.6. План реализации индивидуального итогового проекта разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта.
- 6.7. Заслушивание раз в четверть на заседаниях методических объединений отчеты руководителей (по графику).
- 6.8. Руководитель проекта принимает решение о допуске или недопуске к защите итогового проекта, по итогам решения издается приказ директора.
- 6.9. Написание отзывов руководителями проектов.
- 6.10. Защита итоговых проектов (март).
- 6.11. По итогам защиты в том случае, если проект по критериям оценивания получил результат «незначтено», участники проекта дорабатывают и защищают его повторно.
- 6.12. Обучающийся не допускается к итоговой аттестации, если проект выполнен на результат «незначтено».
- 6.13. Директор издает приказ о результатах защиты итоговых проектов девятиклассниками.

7. Требования к содержанию проектной деятельности

- 7.1. Проектная работа включает не только сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.
- 7.2. Проектная работа должна отвечать общим требованиям научных работ (соблюдение норм и правил цитирования, ссылок на различные источники), исключать какие-либо виды плагиата. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.
- 7.3. Объем работы жестко не регламентируется, но рекомендовано не менее 10 и не более 25 страниц (без учета страниц приложения).
- 7.4. Работа, представленная на конференцию, должна быть построена не произвольно, а по определенной структуре, которая является общепринятой для проектных работ.

Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются:

1. Титульный лист, заполняемый по образцу.
 2. Содержание проектной работы:
 - оглавление (содержание), перечисление разделов и глав проекта;
 - введение (определение цели и назначения проекта);
 - описание хода выполнения проекта и полученных результатов:
- а) исходный замысел, назначение проекта;
 - б) краткое описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
 - в) список использованных источников.

Для *конструкторских проектов* в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для *социальных проектов* – описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

- необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники;
 - указание всех представленных в проекте печатных, рисованных, графических, фото-, видео-, музыкальных и электронных материалов.
- 7.5. Проектная работа должна быть обязательно представлена в электронном виде (презентация, сайт, цифровой фильм и т.д.).

7.6. Отзыв руководителя должен содержать краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины;

г) при наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

7.7. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

8. Требования к оформлению проектной работы

8.1. Принимается только машинописный вариант текста – компьютерный набор. Шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – полуторный; текст форматируется «по ширине». Поле страницы: верхнее и нижнее - 1 см; левое - 3 см, правое - 1 см; отступ красной строки - 1,25 см. Текст работы печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер – 210 x 297).

8.2. Титульный лист содержит следующие атрибуты:

- название образовательной организации;
- название работы, населенного пункта;
- год выполнения работы;
- сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы).
- титульный лист не нумеруется, но учитывается в общей нумерации (Приложение 1)

8.3. Содержание или оглавление – это вторая страница работы. Она также не нумеруется, но учитывается в общей нумерации. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании/оглавлении все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы. Заголовки глав и параграфов печатаются строчными буквами; после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список литературы, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр»/«страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Каждый новый раздел работы (введение, раздел/глава, заключение, литература, приложения) должны начинаться с новой страницы.

Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками об источниках, включая страницу. Это требование распространяется и на оформление таблиц, диаграмм, карт, графиков, рисунков. При авторском выполнении делается ссылка на источник цифровых данных.

Количество источников литературы для работы в любом случае не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упоминаемым в списке литературы и 2, и 3 раза, если вы использовали в работе 2-3 статьи разных авторов из одного сборника.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложения оформляются отдельно. К ним относятся следующие материалы:

- различные положения, инструкции, копии документов;

- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер (или превышают объем 0,5 страницы);

- бланки опросов, тестов и систематизированный материал по ним;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеется ссылка в тексте и пр.

Все приложения нумеруются (без знака №) и должны иметь тематические заголовки. В тексте работы должна быть ссылка на каждое приложение.

9. Требования к защите проекта

9.1. Проектно-исследовательская работа, выполненная и представляемая на защиту на школьной конференции, представляет собой следующие материалы:

- выносимый на защиту **продукт проектной деятельности**;
- подготовленная учащимися **краткая пояснительная записка к проекту** (объемом не более одной машинописной страницы) с указанием для всех проектов «Содержание проектной работы» в соответствии с пунктом 4.3.

9.2. Защита осуществляется на школьной НПК, оценку дает жюри.

9.3. Публичная защита проектной работы проводится самим автором в устной форме, с обязательной демонстрацией фрагментов работы или его короткой демонстрационной версии (7-10 мин.)

9.4. Перед началом публичной защиты проектной работы в жюри предоставляется один письменный экземпляр работы, оформленный в соответствии с установленными нормами, и один экземпляр работы на электронном носителе для пополнения соответствующего раздела медиатеки школы.

9.5. После завершения своего выступления автор проектно-исследовательской работы должен ответить на вопросы жюри.

9.6. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося.

9.7. При интегральном описании результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- **сформированность предметных знаний и способов действий**, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

9.8. С целью определения степени самостоятельности учащегося в ходе выполнения проекта необходимо учитывать два уровня сформированности навыков проектной деятельности:

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый	Повышенный
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.
Знание предмета	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.
Регулятивные действия	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля учащегося.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Коммуникативные умения	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.

9.9. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии:

- оценка выставлена комиссией по каждому из трёх предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий). Сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне;
 - ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не даёт оснований для иного решения.
- 9.10. Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии:
- такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
 - продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;
 - даны ответы на вопросы.
- 9.11. Максимальная оценка по каждому критерию не должна превышать 3 баллов. При таком подходе достижение базового уровня (отметка «зачёт») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырёх критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 8-12 баллов (отметка «зачёт»).

10. Проведение конференции

- 10.1. Научно-практическая конференция исследовательских и проектных работ проводится ежегодно в МБОУ «СОШ № 14» в марте месяце.
- 10.2. Доклады предоставляются в виде устных сообщений авторов в течение 7 - 10 минут или в виде стендовых докладов.
- 10.3. Количество и название секций варьируются в зависимости от предоставленных проектов.

11. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

- 11.1. Оказывает методическую помощь педагогам образовательного учреждения, проводит консультации, координирует деятельность всех педагогов, работающих с обучающимися над проектами.
- 11.2. Разрабатывает план работы над проектами и их защиты в указанные сроки.
- 11.3. Решает организационные вопросы по формированию секций для защиты проектов, формирует комиссии.
- 11.4. Контролирует деятельность педагогов на каждом этапе проектной работы.

12. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта

- 12.1. Координирует деятельность обучающегося при выборе темы, постановке целей и задач проектной работы; разработке сценария проектной работы.
- 12.2. Проводит консультации, оказывает обучающемуся помощь в структурировании материала, определении объема содержания, определении конечного результата.
- 12.3. Обеспечивает постоянный контроль за деятельностью обучающегося, сроками выполнения проектной работы.
- 12.4. Выявляет недоработки, определяет совместно с обучающимся пути их устранения.
- 12.5. Помогает обучающемуся подготовиться к публичной защите проекта.
- 12.6. Оценивает процесс подготовки индивидуального итогового проекта (заполняет лист оценки).

13. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект

- 13.1. Осуществляет контроль 100% охвата обучающихся проектной деятельностью.

13.2. Координирует взаимодействие руководителей проектов, обучающихся и их родителей с целью успешного выполнения проектов.

14. Функциональные обязанности экспертной комиссии

14.1. Заслушивают публичное выступление обучающегося.

14.2. Задают вопросы по теме проекта.

14.3. Знакомятся с представленными материалами по проекту.

14.4. Оценивают публичную защиту проекта.

14.5. Учитывая оценку руководителя, оценивают проектную работу обучающегося, делают заключение о «зачете» или «незачете».

15. Обязанности обучающегося

15.1. Посещают консультации по подготовке ИИП.

15.2. Выполняют требования руководителя, ответственно относятся к рекомендациям руководителя.

15.3. Готовят проект к публичной защите, защищают проект.

15.4. Проводят рефлексию проделанной работы.

16. Заключение

Итоговые проекты хранятся в учебной части 1 год.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14»**

СЕКЦИЯ «ФИЛОЛОГИЯ»

Пейзаж в лирике кузбасского поэта В. Баянова

Выполнил:

Иванов Иван

МБОУ «СОШ № 14»,

9 «А» класс

Научный руководитель:

Петров Петр Петрович,

учитель русского языка и

литературы высшей

квалификационной

категории

МБОУ «СОШ № 14 »

Новокузнецкий городской округ

2019

**Протокол
экспертизы итоговых проектов обучающихся
Секция «Проекты социальной направленности»**

№ п/п	ФИ обучающегося, класс	Название проекта	Соответствие работы утвержденной структуре	Защита работы		Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем		Знание предмета		Регулятивные действия		Коммуникативные умения		Итоговый результат (зачтено/незачтено; уровень: базовый/повышенный)
				Базовый	Повышенный	Базовый	Повышенный	Базовый	Повышенный	Базовый	Повышенный	Базовый	Повышенный	
1														
2														
3														
4														
5														
6														

№ п/п	Название проекта	Замечания, рекомендации

Эксперты _____
(подпись)

_____ (расшифровка)

